

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	032015
Intézmény neve:	Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de
Székhely címe:	3100 Salgótarján, Arany J. utca 19/B.
Székhelyének megyéje:	Nógrád
Intézményvezető neve:	Lilinger Hermina
Telefonszáma:	32/314821
E-mail címe:	mackovar@stovodak.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 01. 15.

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- bölcs dei ellátás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata
Fenntartó címe:	3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
Fenntartó típusa:	megyei jogú városi önkormányzat
Képviselő neve:	Fekete Zsolt
Telefonszáma:	32/417255
E-mail címe:	human@salgotarjan.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de (3100 Salgótarján, Arany J. utca 19/B.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- bölcs dei ellátás

003 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Vadvirág Tagóvodája (3141 Salgótarján, rhegy utca 2.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

005 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Szivárvány Tagóvodája (3100 Salgótarján, Forgách Antal utca 2.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

006 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Hétszínvirág Tagóvodája (3100 Salgótarján, Acélgyári utca 63.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

008 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Pitypang Tagóvodája (3100 Salgótarján, Meredek utca 5.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

009 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Nyitnikék Tagóvodája (3104 Salgótarján, Makarenkó út 1/B)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

010 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Aprófalva Tagóvodája (3104 Salgótarján, Barátság utca 6.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

012 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Körúti Tagóvodája (3100 Salgótarján, Fáy András körút 35.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

014 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Gyermekkert Tagóvodája (3100 Salgótarján, Gyermekkert utca 1.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

- bölcs dei ellátás

015 - Salgótarjáni Összevont Óvoda és Bölcs de Baglyasi Tagóvodája (3102 Salgótarján, Pet fi út 88.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

Összes feladat látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma			
	Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k	Összesen	ebb l n k
		leányok	integráltan és külön csoportban	felnttökésben										

Óvoda	10	873	427	21	0	54	54	0	0	36	36,00	53	53
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	10	873	427	21	0	54	54	0	0	36	36,00	53	53
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szakközépiskolában, nem szakközépiskolában, technikum 9-13. évfolyamán, szakközépiskola 9-11. évfolyamán			Technikum, szakgimnázium, szakközépiskola szakközépiskolában		Alapfokú művészetoktatásban	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítés	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaidő			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	

				összesen	ebből kifutó szakkö- zépiskola/ technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				zít nemzeti nyelvi oktatás és kiegészítő nemzeti nyelvi óvodai nevelés feladat						
						tanít	tanít	foglalkoztatott	munkaidben foglalkoztatott									
Teljes munkaidős	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0	0	0
ebből n	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0	0	0
Részmunkaidős														0				
ebből n														0				
Óraadó, megbízási szerződés														0				
ebből n														0				
Összesen (s01+s03+s05)	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	3	8	0	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pedagógus képzés	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
	Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszabály alapján pedagógus képzést nem igénylő																					

Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	8	0	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54
-------------------------------	---	---	---	---	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Köznevelési alapfeladatellátásban nevel és oktató munkát közvetlenül segít munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesít táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaid s		Rész munkaid s		Teljes és rész munkaid s összesen		Mebízásos jogviszony (megbízási szerz dés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	53	53	0	0	53	53	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka	38	38	0	0	38	38	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	13	13	0	0	13	13	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyel								
Szabadid -szervez								
Pszichopedagógus								
M szak vezet								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felel s								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevel intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel.

Az óvodai felvétel rendje

- Az óvodai jogviszony beiratkozás útján, a beiratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beiratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az els nevelési év megkezdéséhez kötheti.

- A fenntartó az óvodai beiratkozás idejér l, az óvodai jogviszony létesítésével összefügg eljárásról a beiratkozás els határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját, illet leg a fenntartásában m köd óvoda honlapján. A fenntartó közzéteszi továbbá az óvoda felvételi körzetét.

- Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszer en az óvoda körzetében lakik. Az Nkt. 49. § (3) bekezdése alkalmazásában életvitelszer ott lakásnak min sül, ha a gyermek a kötelez felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlan otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás els határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy ha bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szerepl lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszer en lakik, úgy az óvodaigazgató, illetve az Nkt. 49. § (2) bekezdés szerinti esetben az óvodaigazgató vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult felszólítani az óvodába jelentkez gyermek szül jét, hogy az életvitelszer körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételét l számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes véd n t l származó, a véd n i ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot. Ha az óvodaigazgató, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság felszólítása ellenére a szül a

véd n i nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodaigazgató, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult az életvitelszer en körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellen rizni. Ha az óvodaigazgató, az általa, illetve a fenntartó által szervezett bizottság által javasolt legalább három id pont közül a gyermek szül je vagy törvényes képvisel je egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszer en lakik a kötelez felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

- A felvételt a tagóvoda igazgatók, az igazgatóval egyeztetve, annak döntése alapján bonyolítják. Amennyiben több a jelentkezők száma, mint a fér helyszám, városi bizottságot kell létrehozni, amelyben biztosítani kell a szülők képviseletét is.
- Az óvodába felvett gyermekeket az óvoda nyilvántartja.

A beiratkozásra meghatározott id :

A felvételi lehet ségr l szóló tájékoztató, óvodai beiratkozás

- Az EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdése szerint a fenntartó az óvodai beiratkozás idejér l, az óvodai jogviszony létesítésével összefügg eljárásról a beiratkozás els határnapját megelőzően legalább harminc nappal hirdetményt tesz közzé.
- A 2023-2024. nevelési évben a fenntartó által meghatározott id pontban - 2024. április 20. – május 20. között - kerül sor.
- Jelentkezni a meghirdetett id pontban a lakóhely szerinti körzetileg illetékes önkormányzati óvodában lehet, jelentkezési lap kitöltésével, leadásával.
- Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehet fel. A szülők gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos. [Nkt. 49. § (1)]. A jelentkező gyermekek felvétele, fogadása az óvodai nevelési évben amennyiben azt a fér helyek száma lehetővé teszi - folyamatosan történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2023/2024. nevelési évben 36 csoport.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az étkezési térítés óvodánkban, napi 676 Ft.

Más kötelezettség a befizetések területén nincs.

A befizetéseket a szülők a tagintézményekben készpénzes fizetéssel, illetve átutalással tehetik meg.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

-

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Elzetes felmérés alapján a szülők igényéhez igazodva: 5,30-tól 18,00 óráig tart.

Mackóvár Központi Óvoda	5,45	18,00
Aprófalva Tagóvoda	6,00	17,30
Baglyasi Tagóvoda	6,00	18,00
Gyermekkert Tagóvoda	6,00	18,00
Hétszínvirág Tagóvoda	6,00	17,30

Körúti Tagóvoda	6,00	18,00
Nyitnikék Tagóvoda	5,30	18,00
Pitypang Tagóvoda	5,30	17,30
Szivárvány Tagóvoda	6,00	17,30
Vadvirág Tagóvoda	6,00	18,00

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

A 2023/2024-es nevelési munkaterv alapján a nevelési évben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai: Tagintézményi szinten az éves intézményi munkatervben található, melyek a tagintézmények faliújságján megtalálhatóak.

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Mackóvár Központi Óvoda: Intézményi tanfelügyelet értékelése

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthet területek:

- Fejleszthet terület az önértékelési rendszer m ködtetése. Önértékelési programjuk alapján szervezzék a pedagógusok önértékelését, valamint öt évente az intézményi önértékelést is, és ennek megfelel en alkalmazzák az erre vonatkozó informatikai felületet. - Az év végi beszámolóknak fogalmazzák meg a kiemelked és fejlesztet területeket, ami a következ nevelési év tervezésének az alapja.

Kiemelked területek:

- A nevelés/oktatás magas színvonalon valósul meg az intézményben. - Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szül k, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. - A stratégiai dokumentumok összhangban vannak, ezzel is segítve a hatékony munkát az intézményben. - Er s hivatástudat és összetartás jellemzi a nevel testületet Az éves tervek megvalósítása hatékony csapatmunkában, a dolgozók együttm ködéssel történik. Négy munkaközösség m ködik az intézményben. A munkaközösségek az intézményen belül meghatározott feladatok szerint aktívan m ködnek. - A tervez munka a tartalmi és intézményi bels elvárásoknak megfelel en gyermekcsoport fejlesztését szolgálja. A teljes pedagógiai folyamat követhet a tevékenységi tervekben, a csoportnaplóknak, valamint a gyermeki produktumokban.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthet területek:

-

Kiemelked területek:

- Biztosított a megfelel személyi feltétel a magas színvonalú munkavégzés érdekében. A központi óvodában a gyermekek alapos, f leg megfigyeléseken alapuló megismerésével, majd tudatosan átgondolt tervezéssel, és személyre szabott, differenciált fejlesztéssel valósul meg eredményesen a nevelés/oktatás. - Az óvodapedagógusok gazdag módszertani kultúrával rendelkeznek. Egymás munkájának segítése, a tudásmegosztás rendszeres az intézményben, ez kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére is. Kiemelt figyelemmel törekedtek új módszerek megismerésére, azok alkalmazására a mindennapi nevel tevékenység során. - Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elvei feladatai meghatározottak a PP-ban. . A munkatervben hangsúlyos terület a környezettudatos nevelés szemléletének er sítése. Az intézmény zöld óvoda címmel is rendelkezik, melyet második alkalommal nyertek el. A Zöld Óvoda városi szakmai munkaközösség is m ködik, mely foglalkozásai jó alkalmat teremtettek az óvoda környezettudatos nevel munkájának megismerésére. Fontosnak tartják, hogy tudatosabbá tegyék a mindennapi környezetvédelmi tevékenységeik kapcsán a fenntarthatóságra nevelés szemléletét - Az intézmény rendszeresen szervez óvodán kívüli programokat, tevékenységeket, sétákat, kirándulásokat, múzeumlátogatásokat. Rendszeres kapcsolatot ápolnak a Baglyask Látogató Központtal, az Eresztvényi Geoparkkal, civil szervezetekkel. Turisztikai program jó gyakorlattal rendelkeznek, melyre éves programtervet készítenek. Céljuk a gyermekek megismertetése a természetjárás örömeivel, a természeti értékekkel, azok védelmével. - A közösségfejlesztés érdekében számos programot szerveznek, a tervezett programok nagy részébe a szül ket is bevonják, akik aktívan segítik a programok szervezését és megvalósítását.

3. Eredmények

Fejleszthető területek:

- Rendszeresen tartásuk nyilván és elemezzék az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelések eredményeit, rajzpályázat, sport, más eredményeket, 6 éves kor után óvodában maradó mutatókat, elégedettségmérés eredményeit (szülői, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők). Az eredmények dokumentálása a központi intézményegység beszámolóiban részletesebben jelenjen meg a hatékonyság bemutatása érdekében.

Kiemelkedő területek:

- Az intézmény számos eredménnyel rendelkezik: Referenciainstítút, Az Oktatási Hivatal bázisintézménye, Zöld Óvoda cím második alkalommal, Vöröskeresztes bázisóvoda, Múzeum barát óvoda.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető területek:

-

Kiemelkedő területek:

- A nevelési-oktató munka érdekében tervszerűen működik, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek munkaközösségeket alakítottak ki. Négy szakmai munkaközösség működik az intézményben. A napi feladatok elvégzése során a dolgozók együttműködése jellemző. - Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai munkahelymunka. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítőkész belső (ötletek, egyéni erőforrások) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek. - Jól működik kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki. Az Összevont Óvoda honlapján megtalálhatóak a Mackóvár Központi Óvoda adatai is. Napi szinten a bejáratnál elhelyezett faliújságon helyezik el a legfontosabb értesítéseket, tudnivalókat. A Mackóvár Központi Óvodának facebook fiókja is működik, melyet rendszeresen frissítenek közérdeklődő információkkal, események, rendezvények fotóival. A helyi médiában is megosztják a nyilvánossággal az intézmény működésével kapcsolatos tudnivalókat, információkat.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető területek:

- Rendszeresen történjen meg a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Kiemelkedő területek:

- Rendszeresen a települési rendezvényeken való részvétel, mind a gyermekek, mind az alkalmazotti közösség részéről. - Széleskörű kapcsolatrendszert működtet az intézmény. Kapcsolatot ápolnak a Vöröskereszt Megyei Szervezetével és az Ifjúsági Vöröskeresztes tanulókkal. Dornyay Béla Múzeum pedagógusaival az „Utazó Múzeum” program keretében, és a Nógrád Megyei Rendőrkapitányság munkatársaival a „Védelmesek Varázspáncél” pályázat keretében került sor eredményes együttműködésre. - Számos programot működtetnek: Országos Óvodai Művelődési Találkozó. Városi Mesemondó délutáni és a „Fordulj bolha!” óvodások néptánc találkozója, Völgyvárosi Erdei Óvodai Program stb.

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

--

Kiemelkedő területek:

- Az intézményvezető jó munkahelyi légkört alakít ki, a szervezeti kultúra fejlesztésére nagy gondot fordít. Rendszeresen a közösségfejlesztési programok. - Az intézményben a hagyományápolás a munkatársak részét képezi, melynek lebontása a munkatársakban is megjelenik. A szülőket is bevonják a hagyományteremtés feladataiba, szervezésbe, gyűjtés munkába. A szülőket az ünnepek, rendezvények aktív résztvevőiként. - A változásoknak megfelelő eredményes és sikeres munkavégzés, az új ötletekre való nyitottság jellemzi a vezetőket és a munkatársakat egyaránt. Az intézmény munkatársai között folyamatos az ötletek, tapasztalatok megosztása, melyek az óvoda életét pozitív irányba fejlesztik. - Nyitottak az innovációra, a vezető kezdeményezi az újszerű ötletek megvalósítását. A Mackóvár Központi Óvoda referenciainstítúttá vált, valamint az Oktatási Hivatal Bázis Intézménye, Vöröskeresztes bázisóvoda, és a Zöld óvoda címet második alkalommal nyerték el.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott

elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

Fejleszthető területek:

-

Kiemelkedő területek:

- A helyi sajátosságok figyelembevételével készül a Pedagógiai Program, mely megfelel az Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglaltakkal. - A módszerek, eszközök a pedagógiai céloknak megfelelnek. - Az intézményben változatos módszerekkel, eszközökkel segítik a gyermekek fejlődését, a nevelési munkát.

Vadvirág Tagóvoda: Intézményi tanfelügyelet értékelése

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthető területek:

A csoportnaplókban jelenjenek meg a nevelési év kiemelt feladatai.

Kiemelkedő területek:

Az intézményi dokumentumok koherenciája, a nevelési testület bevonása az ezekben meghatározott célok eléréséhez. Az óvodapedagógusok tervezésük során építnek a pedagógiai programban, a munkatervben, intézményi belső elvárásokban meghatározott célokra, valamint szem előtt tartják a gyermekek fejlesztési céljait is. Kidolgozott ellenőrzési-, és mérési-értékelési rendszer.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthető területek:

Nem kívánok megjelölni.

Kiemelkedő területek:

A pedagógiai programban meghatározott személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális helyzetének ismerete, a hátrányok enyhítése. Zöld Óvodai tartalmak beépítése a tevékenységekbe, környezettudatos magatartás megalapozása. Aktív közösségi programok szervezése, a szülők bevonása.

3. Eredmények

Fejleszthető területek:

Nem kívánok megjelölni.

Kiemelkedő területek:

Szervezeti eredményeik kiemelkednek a környezeti nevelés, környezetvédelem területén, sportversenyeken. Külső-belső mérési eredmények beépítése az intézményi önértékelésbe. Iskolába lépő gyermekek nyomon követése.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető területek:

A belső kapcsolatok, együttműködés terén az intézmény jól működő és hatékony rendszert működtet, fejlesztendő terület nem kerül megjelölésre.

Kiemelkedő területek:

A mindennapi nevelési munkához szükséges információáramlás hatékony és eredményes, a belső kapcsolati háló jól működik. Az óvodapedagógusok kiválóan együttműködnek az intézmény céljainak és feladatainak eredményes megvalósítása érdekében, jellemző az intézményvezetést támogató, kezdeményező és ösztönző attitűdje nevelési testületre iránt.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető területek:

Az intézményi és a Pedagógiai Szakszolgálati partnerkapcsolat hatékonyságának fokozása azon szülői igény felé, hogy a részképes- zavarral, elsősorban logopédiai fejlesztésre szoruló gyermekek – fejlesztése rendszeresen és eredményesen biztosított legyen.

Kiemelkedő területek:

Kiváló kapcsolattartás és együttműködés figyelhető meg a partnerekkel, az elért eredmények kommunikálása változatos infokommunikációs csatornákon keresztül történik, ezáltal az intézményben folyó szakmai munka a partnerek előtt ismert és az óvoda kedvelt, vonzó a szülők, gyermekek előtt. A nevelési testület sikeresen együttműködik és jó kezdeményező készsége

megnyilvánul a családokkal való kapcsolattartásban, melynek eredménye a színvonalas közösségi programok, rendezvények és a közös támogató, hátránycsökkentő tevékenység.

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

Nem kívánok megjelölni.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény infrastruktúrája, tárgyi felszereltsége a nevelési/tanítási struktúrának, pedagógiai értékeknek, céloknak a megvalósítását szolgálja. A változásoknak megfelelő eredményes és sikeres munkavégzés, az új ötletekre való nyitottság jellemzi a vezető és a munkatársakat egyaránt. Az intézményben a hagyományápolás a PP részét képezi, melynek lebontása a Munkatervekben is megjelenik. A szülők az ünnepek, rendezvények aktív résztvevői. Az intézményben rendszeresen megtörténik a pedagógiai program megvalósulásához szükséges infrastruktúra felmérése, és a hiányosságok feltárása és jelzése a fenntartó felé. Az intézményben a óvodapedagógusok végzettsége a jogszabálynak megfelelő.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

Fejleszthető területek:

Nem kívánok megjelölni.

Kiemelkedő területek:

A helyi pedagógiai program koherenciája az ONAP-al. A munkatársak továbbképzése a helyi pedagógiai program célkitűzéseinek megvalósulását segíti.

Utolsó frissítés: 2024. 01. 15.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 0 / kis csoport: 0 / kis csoport: 0 / kis csoport: 0 /
kis csoport: 0 / kis csoport: 0 / kis csoport: 0 / kis csoport: 0 /
kis csoport: 0 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / középs
csoport: 0 / középs csoport: 0 / középs csoport: 0 / középs
csoport: 0 / középs csoport: 0 / középs csoport: 0 / középs
csoport: 0 / középs csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy
csoport: 0 / nagy csoport: 0 / nagy csoport: 0 / nagy csoport: 0 /
nagy csoport: 0 / nagy csoport: 0 / nagy csoport: 0 / nagy
csoport: 0 / nagy csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont
osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2 / összevont osztály,
vegyes életkorú óvodai csoport: 2 / összevont osztály, vegyes
életkorú óvodai csoport: 2 / összevont osztály, vegyes életkorú
óvodai csoport: 2 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai
csoport: 9 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport:
5 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2 /
összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 6 /
összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 3 /
összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 3

7. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032015-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-032015-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-032015-0>

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2024. január 15.